

**Schema della Proposta Progettuale
(da compilarsi su carta intestata)**

AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n. 117/2017, di interventi diretti a realizzare un **SERVIZIO DI ALLOGGIO SOCIALE TEMPORANEO PER ADULTI IN DIFFICOLTÀ**, a valere sul finanziamento della Quota Fondo Povertà estrema annualità 2018 – 2019 – 2020.

1. QUALITÀ ORGANIZZATIVA

1.1 ESPERIENZA NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ANALOGHI

Descrizione analitica e dettagliata dell'esperienza maturata dal/dai soggetto/i nell'ambito specifico di riferimento - *gestione di alloggi temporanei per adulti con funzione di supporto all'autonomia*.

L'esperienza dovrà essere dichiarata per ciascun ente proponente, indicando la tipologia di servizio realizzato, il canale di finanziamento, l'ente committente, la durata del servizio, l'importo dello stesso *(Utilizzare il seguente schema)*

Ente	Servizio	Canale di finanziamento	Committente	Durata (Giorno/mese/anno inizio Giorno/mese/anno fine	Importo	Mesi di servizio

1.2 GESTIONE DEL PROGETTO - MODELLO ORGANIZZATIVO PREVISTO PER L'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Distinguere le attività svolte nei primi 30 mesi da progetto da quelle della proposta di prosecuzione per ulteriori 6 mesi.

1.3 DESCRIZIONE DELLA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI

Allegare i protocolli di intesa e/o accordi stipulati

1.4 ESPERIENZA DEL PERSONALE INCARICATO E DALLE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE

(Descrizione del Gruppo di lavoro; allegare i CV del personale incaricato e dalle figure professionali previste con le informazioni richieste dall'Avviso)

1.5 PIANO DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, DIRETTO AL PERSONALE DESTINATO ALLA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

Descrizione del Piano di formazione diretto al personale, con indicazione dei moduli formativi e della loro durata

2. QUALITÀ DELLE AZIONI PROGETTUALI

2.1 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

2.2 DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ E DEGLI STRUMENTI DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DELL'UTENZA

3. PIANO ECONOMICO PREVISIONALE

3.1 PIANO ECONOMICO PREVISIONALE

Distinguere nel piano economico previsionale i costi per i primi 30 mesi di attività da quelli per l'eventuale prolungamento di 6 mesi.

3.2 COMPARTECIPAZIONE FINANZIARIA AL PROGETTO A CARICO DELL'ETS

Da indicarsi con riferimento al totale delle attività (attività ordinarie oltre ad eventuale proroga)

4. INCREMENTO DI POSTI MESSI A DISPOSIZIONE

4.1 N° POSTI AGGIUNTIVI RISPETTO A QUELLI MINIMI RICHIESTI

Allegare per ogni immobile aggiuntivo il titolo di disponibilità/dichiarazione di messa a disposizione dell'avente titolo per l'intera durata del progetto (30 mesi) e breve descrizione delle caratteristiche dell'immobile.